



TVIRTINU

„Nemuno“ mokyklos – daugiafunkcio centro direktorė

Vesta Žiūraitienė

**KAUNO „NEMUNO“ MOKYKLOS - DAUGIAFUNKCIO CENTRO
RENGINIŲ PLANAS 2018 M. BIRŽELIO MĖN.**

Diena	Savaitės diena	Val.	Reginio pavadinimas	Vieta	Dalyvauja	Atsakingas	Koordinatorius
01	Pn	14.00	Priėmimo komisijos posėdis. Dėl 2018-2019 m. m. mokinių priėmimo grupių ir klasių ir komplektų sudarymo	104 kabinetas	Priėmimo komisijos nariai	Nijolė Mažeikienė	Vesta Žiūraitienė
01-08	K-Pn		„Tamo“ ir „Mūsų darželis“ dienynų patikra		Pedagogai	Nijolė Mažeikienė Ingrida Knyš	Vesta Žiūraitienė
4-29	P-Pn	9.30 – 12.00	Vasaros pramogos – mankšta, kūrybiniai sportiniai žaidimai, pažintinė veikla šile	J. Basanavičiaus šilas	„Pelėdžiukų“ grupės vaikai	Dalia Vijeikienė Egidijus Janulaitis	Ingrida Knyš
04	P	14.00	Mokytojų tarybos posėdis. 1. Dėl 1-3 klasių kėlimo į aukštesnę klasę 2. Dėl 4 kl. mokinių pradinio ugdymo programos baigimo	Metodinis kabinetas	Pradinių klasių mokytojai	Nijolė Mažeikienė	Vesta Žiūraitienė
05	A	9.00 – 12.00	Edukacinis spektaklis „Peliuko pasakų dirbtuvėlė“	Kauno valstybinis lėlių teatras	„Bitučių“ ir „Drugeliukų“ grupių vaikai	Evelina Mačionytė Roberta Genienė	Ingrida Knyš
05	A	11.00	Vaiko gerovės komisijos posėdis. 1. Dėl SUP turinčių mokinių individualios pažangos pokyčių ir NMPP rezultatų aptarimo. 2. Dėl 2018-2019 m. m. veiklos aptarimo renkantis ir įgyvendinant ilgalaikes prevencines ir patyčių mažinimo programas	104 kabinetas	Pagalbos mokiniui specialistai ir kviesti mokytojai	Nijolė Mažeikienė	Vesta Žiūraitienė
06	T	12.00	2018-2019 m. m. Ugdymo plano darbo grupės pasitarimas	Metodinis kabinetas	Ugdymo plano darbo grupė	Nijolė Mažeikienė	Vesta Žiūraitienė
06	T	17.00	Šventinė popietė „Varliukų koncertas“	Ikimokyklinio ugdymo skyriaus salė	„Drugeliukų“ gr. auklėtiniai su tėvais	Evelina Mačionytė Viktorija Lepinskienė	Ingrida Knyš

Diena	Savaitės diena	Val.	Reginio pavadinimas	Vieta	Dalyvauja	Atsakingas	Koordinatorius
						Snieguolė Urbonienė	
12-13	A-T	9.30-11.00	Mokyklėlė būsiniams pirmokams	Pradinukų klasės kabinetai	Būsimų pirmokų tėveliai ir jų vaikučiai	Sandra Mykolaitienė	Nijolė Mažeikienė
13	T	10.00 – 12.00	Renginys „Klasų sėkmės istorijos“	Aktų salė	5-8 klasių mokiniai, dėstantys mokytojai	5-8 klasių vadovai	Nijolė Mažeikienė
13	T	10.00	Pokalbis – praktinės užduotys tema: „Saugi vasara“	Ikimokyklinio ugdymo skyrius	„Boružiukų“, „Bitučių“, „Drugeliukų“, „Pelėdžiukų“ grupių ugdytiniai	Ingrida Sragauskienė Grupių auklėtojos	Ingrida Knyš
13	T	14.00	Darbo grupės pasitarimas. Dėl etatinio darbo apmokėjimo susitarimų ir tvarkos aprašo parengimo	Metodinis kabinetas	Etatinio apmokėjimo darbo grupės nariai	Nijolė Mažeikienė	Vesta Žiūraitienė
13	T	17.00	Būsimų pirmų klasių tėvų susirinkimas	4a klasė	Būsimų pirmokų tėveliai	Nijolė Mažeikienė	Vesta Žiūraitienė
13	T	17.30	Uniformų matavimo diena	Klasių vadovų kabinetai	1-8 klasių mokiniai ir klasių vadovai	1-8 kl. klasių vadovai	Vesta Žiūraitienė
14	K	14.00	Metodinės tarybos posėdis Dėl NMPP ataskaitų ir prognozuojamos pažangos analizė, pasiekimų gerinimo priemonių parengimas 2018-2019 m m. „Pasiekimo gerinimo planui“	Metodinis kabinetas	2, 4, 6, 8 kl. dėstantys mokytojai	Nijolė Mažeikienė	Vesta Žiūraitienė
18	P	11.00	Administracijos tarybos posėdis. 1. Dėl NMPP testų palyginamosios analizės. 2. Dėl 2018-2019 Ugdymo plano aptarimo. 3. Dėl mokyklos pasirengimo etatinio apmokėjimo klausimų. 4. Dėl pasirengimo darbuotojų metiniams pokalbiams.	Metodinis kabinetas	Administracinės tarybos nariai	Nijolė Mažeikienė Virginija Kutienė Ingrida Knyš	Vesta Žiūraitienė
19	A	10.00	Mokytojų tarybos posėdis 1. Dėl metinės ugdymo pažangos. 2. Dėl NMPPT analizės ir pasiekimų tobulinimo gairių	Metodinis kabinetas	Mokytojai	Nijolė Mažeikienė	Vesta Žiūraitienė

Diena	Savaitės diena	Val.	Renginio pavadinimas	Vieta	Dalyvauja	Atsakingas	Koordinatorius
20-22	T-Pn	10.00-14.00	Metiniai auklėtojų, mokytojų ir administracijos pokalbiai. Krūvių pasiskirstymas	Administracijos kabinetai	Pedagogai	Nijolė Mažeikienė Ingrida Knyš	Vesta Žiūraitienė
21	K	9.00	Programa: „Kauno vaikai šypsosi“ uždarymo šventė	Ikimokyklinio ugdymo skyrius	„Boružiukų“ „Bitučių“, „Drugeliukų“, „Pelėdžiukų“ grupių ugdytiniai	Ingrida Sragauskienė	Ingrida Knyš
22	Pn	12.00	Atestacinės komisijos posėdis	Administracijos kabinetas	Atestuojantys pedagogai	Nijolė Mažeikienė Ingrida Knyš	Vesta Žiūraitienė
25	P	10.00	Respublikinis Sveikatiados ambasadorių suvažiavimas	Aktų salė	Šalies Sveikatiados ambasadoriai ir kt. užsiregistravę Sveikatiados dalyviai	Nijolė Mažeikienė Ingrida Knyš	Vesta Žiūraitienė
26	A	17.00	Mokyklos tarybos posėdis	Administracijos kabinetas	Mokyklos tarybos nariai	Nijolė Mažeikienė	Vesta Žiūraitienė
27	T	10.00	Metiniai pokalbiai su aptarnaujančiu personalu	Administracijos kabinetas	Mokyklos aptarnaujantis personalas	Virginija Kutienė	Vesta Žiūraitienė
27	T	14.00	Administracijos tarybos posėdis 1. Dėl metinių pokalbių su darbuotojais aptarimo. 2. 2018-2019 Ugdymo plano ir priedų parengimas tvirtinimui. 3. Mokyklos pasirengimo etatiniam apmokėjimo modeliui aptarimas.	Metodinis kabinetas	Administracinės tarybos nariai	Nijolė Mažeikienė Virginija Kutienė Ingrida Knyš	Vesta Žiūraitienė

Informacija

Mokslo metų pabaiga 1-4 klasių mokiniams – **gegužės 31 diena.**

Mokslo metų pabaiga 5-8 klasių mokiniams – **birželio 15 diena.**

Patikra

1. 1-4 ir 5-8 klasių „Mokinių individualios pažangos ir kompetencijų aplankų formavimas“ - patikros akto išvados aptariamoms pokalbio su vadovais metu.

Pateikti:

1. Iki birželio 4 dienos 14 val. 1-4 klasių vadovai pateikia III trimestro ir metines ataskaitas Nijolei Mažeikienei.
2. Iki birželio 7 dienos visi mokytojai pateikia po **dvi** (dviejų – trijų mokytojų) vedamų integruotų pamokų temas, nurodant laiką, klases ar jų grupes ir vykdytojus nustatyto pvz. UP lentelėje 2018-2019 m. m.
3. Iki birželio 18 dienos klasės vadovai raštu informuoja mokinių tėvus apie papildomų darbų skyrimą. Skirtų papildomų darbų užsiėmimų tvarkaraščius, suderintus su mokinių tėvais, pristatyti Nijolei Mažeikienei.
4. Iki birželio 18 d. Neformalaus ugdymo būrelių vadovai pateikia mokykloje nustatytos formos savo veiklos ataskaitas už 2017-2018 m. m. Vestai Žiūraitienei.
5. Iki birželio 19 dienos 14 val. 5-8 klasių vadovai pateikia III trimestro ir metines ataskaitas Nijolei Mažeikienei.
6. Iki birželio 19 dienos mokytojai pristato SUP turinčių mokinių metinės pažangos pokyčių programos įsisavinimo ir tikslų įgyvendinimo mokykloje nustatytos formos lentelę Nijolei Mažeikienei.

Pokalbiui su vadovais 06-20-22 pateikti:

1. Planuojamas 2018-2019 m. m. metinės užduotis su siektiniais rezultatais ir jų vertinimo rodikliais pagal mokykloje (2016-2017 m. m. patvirtintą formą).
2. Mokytojo praktinės veiklos įsivertinimo lapą (pagal mokykloje 2015-2016 m. m. patvirtintą formą).
3. Dalyvavimo pažintinėje edukacinėje veikloje ir pamokų vestų netradicinėje aplinkoje suvestinę (forma bus atsiųsta).
4. Mokytojų parengtus „Pasiiekimų gerinimo planus“ (įvertinus laukiamą rezultatą).
5. „Mokymo pagalbos teikimo apskaitos lapus“ už visus mokslo metus.
6. Pamokų, vestų planšėčių klasėje suvestinę, nurodant skaičių, klasę datą ir temas.
7. Pedagogai, pagalbos mokiniui specialistai ir kt. darbuotojai, kurie 2018-2019 m.m. mokykloje nebedirbs, ne vėliau kaip 3 dienas iki atostogų pateikia atsiskaitymo lapelius su parašais (kartu su „Perdavimo - priėmimo aktais“) administracijai vadovui .

Klasės vadovai pateikia:

2. 2018-2019 m. m. Mokinių pažintinės veiklos, finansuojamos iš mokinio krepšelio lėšų pasiūlymus pagal UP nustatytą formą.
3. **Iki birželio 8 dienos** - klasės vadovai pateikia N. Mažeikienei projekcinės dienos „Klasių sėkmės istorijos“ nustatytos formos lydraštį direktorės padėkoms gauti. (išsiųstas klasės vadovams gegužės mėn.).

Mokytojai ir mokiniai dalyvauja renginiuose, numatytuose Kauno miesto švietimo ir ugdymo skyriaus šio mėn. renginių plane.